

# COMUNE DI TRESANA

Provincia di Massa Carrara

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Area Amministrativa Contabile

N° DATA : 13.08.2014	129	OGGETTO : Acquisto materiale di cancelleria, stampati e pratiche varie. Primo impegno di spesa anno 2014.
-------------------------	-----	---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n° 102 del 18.04.1998, con la quale si approva il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi ;

**VISTA** la legge 7 Agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ;

**VISTO** lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

**VISTO** il D. lgs. 18 Agosto 2000, n° 267 e successive modificazioni ed integrazioni ;

**VISTI** in particolare, gli artt. 107 e 109 del D. Legs. 18 Agosto 2000, n 267;

**Vista** la normativa in materia di acquisizioni di beni e servizi, recentemente modificata dal D.L.95/2012, convertito con modificazioni dalla L.135/2012, che nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per le acquisizioni esperite in via autonoma;

**Vista** la registrazione effettuata da parte del responsabile del servizio finanziario in Acquisti in rete (CONSIP) e la successiva abilitazione come punto ordinante dello stesso;

**Considerato** che a partire dal momento della registrazione è possibile usufruire dei servizi offerti nell'ambito del Programma per la Razionalizzazione degli Acquisti nella P.A., inserendo nome utente e password sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

**Vista** la necessità di procedere all'adozione di un primo impegno di spesa per acquisto di materiale di cancelleria, stampati, ecc. per il funzionamento degli uffici comunali procedendo all'acquisto in relazione alle disponibilità degli articoli presenti su CONSIP, sapendo che il mercato elettronico rappresenta per gli enti il riferimento obbligato in termini di parametro prezzo – qualità qualora l'ente voglia effettuare autonomi affidamenti;

### DETERMINA

- Di assumere un secondo impegno di spesa di € 3.000,00 con imputazione al bilancio d'esercizio come sotto indicato.

La presente determinazione :

( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 ;

( ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 ;

( x ) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.183, comma 9, del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione .

La presente determinazione anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale dal 14.08.2014 , per 15 giorni consecutivi, al 29.08.2014;

#### **Il Responsabile del Servizio Finanziario**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 18 agosto 2000, n°267;

#### **Appone**

Il visto di regolarità contabile

Attestante

La copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati :

Intervento 1.01.01.02/3 Impegno 651 € 1.000,00;

Intervento 1.01.02.02/3 Impegno 652 € 1.000,00;

Intervento 1.01.06.02/4 Impegno 653 € 1.000,00.

Dalla Residenza Municipale, li 13.08.2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Lorenza Folloni