

COMUNE DI TRESANA
Provincia di Massa Carrara

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ufficio Tecnico

| | |
|---|---|
| N° 187 DATA : 30.12.2016 | OGGETTO : Acquisto sale granulare uso disgelo. Impegno di spesa. |
|---|---|

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 102 del 18.04.1998, con la quale si approva il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi ;

Visto il decreto del Sindaco n. 36 del 01.12.2016 di nomina del sottoscritto quale responsabile del Servizio Tecnico;

VISTA la legge 7 Agosto 1990, n° 241 ;

VISTO lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

VISTO il D. lgs. 18 Agosto 2000, n° 267 ;

VISTI in particolare, gli artt. 107 e 109 del D. Legs. 18 Agosto 2000, n 267;

PREMESSO che con la stagione invernale a causa del forte abbassamento delle temperature e sporadiche nevicate si genera la formazione di ghiaccio lungo le strade comunali rendendole pericoloso per il transito veicolare;

CHE al fine di far fronte a questa emergenza si rende necessario lo spandimento di sale per disgelo lungo le strade comunali mediante apposita attrezzatura spandisale;

CHE si rende pertanto necessario avere sempre sufficienti scorte di magazzino per far fronte alle esigenze dell'intera stagione invernale;

CHE al fine di garantire quanto sopra è necessario procedere all'acquisto di almeno 5.000 Kg. di sale granulare uso disgelo per una spesa complessiva stimata in €. 79300 onnicomprensiva.

RITENUTO urgente e doveroso provvedere in merito;

D E T E R M I N A

Di assumere per quanto sopra un impegno di spesa dell'importo di €. 793,00 onnicomprensiva per l'acquisto di sale granulare uso disgelo.

la presente determinazione :

() esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 ;

() non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 ;

(x) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.183, comma 9, del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione .

A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Sig. BONI Geom. Giulio.

La presente determinazione anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale dal 12.01.2017, per 15 giorni consecutivi, al 27.01.2017;

Il Responsabile del Servizio
(Arch. Marco Leoncini)

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267

Appone

Il visto di regolarità contabile

Attestante

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato come di seguito meglio si riporta :

per €.793,00 al Capitolo 11050303 Articolo 1 Impegno n° 1097 del Bilancio 2016.

Dalla Residenza Municipale, li 30.12.2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Folloni Dott.ssa Lorenza)