

COMUNE DI TRESANA
Prov. di Massa Carrara

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ufficio Ragioneria

N° 173
DATA 12.12.2016

OGGETTO: Acquisto presso Società Studio K s.r.l. del software DigiDoc concernente la formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni. Impegno di spesa.

Il Responsabile del Servizio

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 102 del 18.04.1998 , con la quale si approva il regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ;

VISTO lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO il D.lgs 18 agosto 2000, n° 267 ;

VISTI, in particolare, gli artt. 107 e 109 del D.lgs n° 267 del 18 agosto 2000;

PREMESSO che la società Studio K s.r.l. con sede in Via Gandhi, 22 - 42100 Reggio Emilia è già fornitrice dei software relativi alla contabilità, paghe,tributi, anagrafe, elettorale, stato civile e protocollo ;

VISTO il DPCM 13.11.2014 pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 12.01.2015 che delinea in modo preciso le regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici delle Pubbliche Amministrazioni in base alle quali occorre procedere all'adeguamento dei processi interni delle PA con lo scopo di creare tutti i documenti a valore legale esclusivamente in modo digitale, pena la nullità dell'atto;

CONSIDERATO che Studio K si propone di offrire ai propri clienti una soluzione “chiavi in mano” ovvero la possibilità di raggiungere l'obiettivo imposto dalla norma con il minor sforzo e nel minor tempo possibile. Il servizio prevede la messa in opera di diverse attività sia sul gestionale che sulle postazioni comunali nonché sul piano organizzativo interno dell'ente consistente nella:

- Fornitura del software DigiDoc. che permette gli scambi di documenti dalle varie aree informatizzate;
- Formazione per tutti gli Operatori, Dirigenti, Amministratori e Segretari Comunali sulle nuove disposizioni normative e sul funzionamento della suite SICI;

VISTA l'offerta presentata dalla Società Studio K n° 3637 del 02.08.2016 relativa all'acquisto del software DigiDoc comprendente il Nuovo Software DigiDoc e la Formazione (FAD) al costo di € 1.900,00 + IVA per complessivi € 2.318,00;

RITENUTO necessario acquistare le procedure software di cui sopra;

RICHIESTO il Codice CIG che risulta essere **ZC51AE82B9**;

VISTO il CODICE MEPA **SK_DIGIDOC/3** utilizzato per effettuare l' RDO in data 12.08.2016;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 12 in data 30.04.2016, con la quale veniva approvato il bilancio di previsione 2016;

DETERMINA

DI acquistare dalla Società Studio K s.r.l. con sede in Reggio Emilia il software DigiDoc comprendente anche la Formazione (FAD) al costo di € 1.900,00 + IVA per complessivi € 2.318,00;

- **DI IMPUTARE** la suddetta spesa al bilancio come sotto indicato;

- **DI PROVVEDERE** al pagamento di detta somma, previa presentazione di regolare fattura da parte dello Studio K s.r.l. con sede in Reggio Emilia;

La presente determinazione:

() esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e successive modificazioni;

() non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267;

(x) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni, si rende noto che responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lorenza Folloni.

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Lorenza Folloni

La presente determinazione anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale dal 13.12.2016 per 15 giorni consecutivi, al 28.12.2016;

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Lorenza Folloni

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 18 agosto 2000, n°267

Appone

Il visto di regolarità contabile

Attestante

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile pari ad €2.318,00 è stato registrato al capitolo 10140305 articolo 1 impegno n° 974.

Nella residenza comunale, 12.12.2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Lorenza Folloni