



COMUNE DI TRESANA

Piazzale XXV Aprile - 54012 Barbarasco
Tel. 0187/477112 Fax 0187/477449

(Prov. Massa Carrara)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Ufficio Personale

N. 115 Data: 01.10.2016	OGGETTO: Rinuncia da parte del dipendente Giulio Boni ai benefici previsti dall'art. 33 della legge 104/92 e s.m.i..
--	---

Il Responsabile del Servizio

VISTA la legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ;

VISTO lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO il D.lgs 18 agosto 2000, n° 267 ;

VISTI, in particolare, gli artt. 107 e 109 del D.lgs n° 267 del 18 agosto 2000;

VISTA la propria determinazione n° 158 in data 11.12.2015 con la quale veniva riconosciuto al dipendente Boni Giulio il permesso mensile, a decorrere dal 15.12.2015, per l'assistenza della moglie B.L. così come previsto dall'art. 33 comma 3 della legge 104/92;

ACQUISITA al protocollo del Comune al n° 4546 del 29.09.2016 l'istanza di rinuncia, a decorrere dal 01.10.2016, a firma del dipendente Boni Giulio dei benefici ai sensi della Legge 104/92 art.33 e s.m.i.;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di prendere atto dell'istanza di rinuncia dei benefici ai sensi della legge 104/92 art.33 comma 3 a firma del dipendente Boni Giulio acquisita al protocollo del Comune al n° 4546 del 29.09.2016, a decorrere dal 01.10.2016;
3. di trasmettere copia del presente atto al dipendente Boni Giulio.

La presente determinazione:

() esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e successive modificazioni;

(x) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267;

() comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni, si rende noto che responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lorenza Folloni.

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Lorenza Folloni

La presente determinazione anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale dal 01.10.2016 per 15 giorni consecutivi, al 16.10.2016;

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Lorenza Folloni

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n°267

Appone

Il visto di regolarità contabile

Attestante

La copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, 01.10.2016

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Lorenza Folloni