



COMUNE DI TRESANA

Piazzale XXV Aprile - 54012 Barbarasco

Tel. 0187/477112 Fax 0187/477449

(Prov. Massa Carrara)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ufficio Ragioneria

N° DATA : 11.02.2016	6 OGGETTO : Assistenza tecnica hardware e software Ditta Aullanet S.A.S. anno 2016. Impegno di spesa.
-------------------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 102 del 18.04.1998, con la quale si approva il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi ;

VISTA la legge 7 Agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ;

VISTO lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

VISTO il D. lgs. 18 Agosto 2000, n° 267 e successive modificazioni ed integrazioni ;

VISTI in particolare, gli artt. 107 e 109 del D. Legs. 18 Agosto 2000, n 267;

CONSIDERATO che a partire dall'anno 2005 si affida alla Ditta Aullanet S.A.S di Aulla l'assistenza tecnica del parco hardware e software in dotazione al Comune di Tresana, data la specializzazione della stessa nel settore informatico;

PRESO ATTO che con comunicato del 28.10.2015 DEL MINISTERO INTERNO pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 31 ottobre 2015, n. 254 è stato differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2016 dal 31 dicembre 2015 al 31 marzo 2016;

RICHIESTO il Codice CIG che risulta essere : **Z6A1879F07**;

RITENUTO necessario anche per l'anno 2016 la continuazione di predetto servizio di assistenza alla sopraccitata ditta per un importo mensile di € 12900 + IVA per complessivi € 1.888,56 annui IVA compresa;

DETERMINA

- Di assumere per le motivazioni espresse in narrativa , un impegno di spesa pari ad € 1.888,56 annui IVA compresa necessario per il servizio di assistenza del parco hardware e software fornito dalla ditta Aullanet sas;

- Di registrare l'impegno contabile al capitolo 10150301 Articolo 1 Impegno n° 65 del Bilancio di previsione anno 2016 Gestione Competenza;
- Di provvedere al pagamento di detta somma, previa presentazione di regolare fattura;

La presente determinazione :

() esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 ;

() non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 ;

(x) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.183, comma 9, del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione .

La presente determinazione anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale dall'11.02.2016, per 15 giorni consecutivi, al 26.02.2016;

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Lorenza Folloni

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n° 267,

Appone

Il visto di regolarità contabile

Attestante

La copertura finanziaria della spesa.

Dalla Residenza Municipale, li 11.02.2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Lorenza Folloni