

COMUNE DI TRESANA
Provincia di Massa Carrara

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ufficio Tecnico

N° 40 DATA : 22.05.2015	OGGETTO : Riscatto fotocopiatrice per uffici comunali. Impegno di spesa. (CIG : ZCF14B778E).
--	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 102 del 18.04.1998, con la quale si approva il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi ;

VISTA la legge 7 Agosto 1990, n° 241 ;

VISTO lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

VISTO il D. lgs. 18 Agosto 2000, n° 267 ;

VISTI in particolare, gli artt. 107 e 109 del D. Legs. 18 Agosto 2000, n 267;

PREMESSO che con determinazione n° 12 in data 04.02.2010, esecutiva ai sensi di legge, veniva deciso di procedere al noleggio di una fotocopiatrice INFOTEC Mod. IS 2320 per gli uffici comunali, per un periodo di 60 mesi, presso la ditta G.M.N. di Ginesi Alberto A. & C. s.a.s. (P.I./C.F. : 00278530118) con sede in La Spezia (SP), via G. Rezasco n° 5, al prezzo, I.V.A. esclusa, di :

- canone mensile di €. 75,00=;

- costo copia/stampa tutto incluso tranne carta €. 001= cadauna;

compreso la fornitura di tutti i materiali di consumo, esclusa la carta, nonché di tutti i ricambi e la mano d'opera necessaria alle riparazioni, senza limiti di chiamate o di copie prodotte;

CHE il suddetto contratto di nolo è giunto a naturale scadenza;

VISTA l'offerta in atti con la quale la ditta G.M.N. di cui sopra propone il riscatto della macchina suddetta (matricola n. 9Y88100103) al prezzo di €. 95,00= attivando un contratto di assistenza includente il canone di manutenzione annuale e il costo copia, contratto comprensivo di mano d'opera, ricambi e materiali di consumo nel modo seguente :

-Canone annuo assistenza €. 190,00=;

-Costo copia/stampa nero €. 0,001=;

RITENUTO ricorrano le condizioni per l'accoglimento della proposta in argomento dando atto che occorre procedere all'assunzione di un impegno di spesa sia per le finalità di che trattasi sia per far fronte agli oneri di nolo e riproduzione copie dell'altra macchina fotocopiatrice "RICOH MP 2501 sp" in dotazione agli uffici comunali risultando in fase di esaurimento l'impegno assunto con la precedente determinazione n. 78 in data 14.06.2014;

DATO ATTO che l'impegno di che trattasi è quantificabile allo stato attuale in €. 2.400,00= ;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare per quanto in narrativa l'offerta in atti della ditta G.M.N. di Ginesi A. & C. s.a.s. con sede in La Spezia (SP), via Rezasco n° 5(P.I./C.F. : 00278530118), per il riscatto e l'utilizzo della macchina fotocopiatrice Mod. IS 2320 (matricola n. 9Y88100103) alle condizioni tutte indicate nelle premesse;
- 2) di assumere di conseguenza un impegno di spesa dell'importo di €. 2.400,00= per il riscatto ed il canone di assistenza e nolo anno 2015 delle macchine fotocopiatrici in dotazione agli uffici comunali di cui alle premesse;

la presente determinazione :

() esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 ;

() non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 ;

(x) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.183, comma 9, del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione .

A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Sig. BORRINI Geom. Sandro.

La presente determinazione anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale dal 26.05.2015 , per 15 giorni consecutivi, al 10.06.2015 ;

Il Responsabile del Servizio
(Borrini Geom.Sandro)

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267

Appone

Il visto di regolarità contabile

Attestante

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato come di seguito meglio si riporta :

per €. 2.400,00 al Capitolo 10150301 Art. 1 (Imp. n. 551) del Bil. 2015

Dalla Residenza Municipale, Lì 22.05.2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Folloni Dott.ssa Lorenza)