



COMUNE DI TRESANA
PROVINCIA DI MASSA CARRARA

DISCIPLINARE

**UTILIZZO STRUTTURA COMUNALE
PARCO FIERA DI BARBARASCO**

APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 41 DEL 07.04.2010
MODIFICATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 21 DEL 16.05.2012
MODIFICATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 85 DEL 11.09.2013
MODIFICATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 51 DEL 14.06.2014

Il Parco Fiera comunale è dotato di una struttura polivalente composta da n. 4 edifici, (struttura principale, bar, servizio igienico, magazzino) di proprietà del Comune di Tresana che la utilizza in proprio oppure la concede in uso ed utilizzo a tempo determinato ad Enti, Associazioni, e privati, per l'uso consentito secondo i seguenti articoli.

ART. 1

La richiesta per l'utilizzo della struttura comunale o di parte di essa, indirizzata al Sindaco, deve essere presentata almeno **20 giorni** prima della data prevista per l'utilizzo.

Il Sindaco, sentita la Giunta Comunale, si riserva di concedere o meno la struttura di cui sopra, a suo insindacabile giudizio.

Ad autorizzazione avvenuta, il soggetto richiedente dovrà presentare presso l'Ufficio Ragioneria:

- ricevuta versamento del canone previsto, calcolato in base alla durata dell' utilizzo;
- deposito cauzionale secondo l'importo sotto indicato a fronte di eventuali danni alla struttura e/o arredi (tavoli, panche, luci ecc.) e/o per la eventuale mancata pulizia dei locali al termine del periodo di utilizzo. Il deposito cauzionale sarà restituito alla riconsegna delle chiavi e dopo sopralluogo che sarà effettuato dall'Ufficio Tecnico comunale entro il **terzo giorno** dal termine della manifestazione.

ART. 2

Gli importi del canone giornaliero per l'utilizzo della struttura polivalente o per parte di essa sono i seguenti:

a.	utilizzo giornaliero della struttura	€ 150,00 (centocinquanta/00)
a1.	utilizzo giornaliero da parte di partiti politici	€ 200,00 (duecento/00)
b.	utilizzo parziale (mezza giornata)	€ 100,00 (cento/00)
b1.	utilizzo parziale (mezza giornata) da parte di partiti politici	€ 120,00 (centoventi/00)
c.	utilizzo senza uso locali cucina e bar	€ 50,00 (cinquanta/00)-80,00 (ottanta/00)*
d.	matrimoni	€ 500,00 (cinquecento/00)
e.	deposito cauzionale	€ 500,00 (cinquecento/00)
f.	deposito cauzionale ridotto per l'utilizzo parziale della struttura e senza uso della cucina e bar	€ 250,00 (duecentocinquanta/00).

*** € 50,00 in caso di fornitura limitata a n. 5 tavoli con relative panche.**

ART. 3

Per l'utilizzo della struttura da parte di Enti ed Associazioni che non hanno sede o che non operano nel territorio comunale, fatte salve quelle che svolgono riconosciuta attività umanitaria, dovrà essere corrisposto quanto previsto nel precedente **art. 2**, punti a, b, c, **maggiorato del 100%**.

Per l'utilizzo della struttura per feste e manifestazioni che per riferimenti e pubblicità hanno carattere sovra comunale, dovrà essere corrisposto quanto previsto nel precedente **art. 2**, punti a, b,c, **maggiorato del 100%**.

I privati possono richiedere l'utilizzo della struttura solo per matrimoni, comunioni, battesimi, compleanni ecc.

ART. 4

L'Ufficio Tecnico comunale provvederà a consegnare al responsabile richiedente l' utilizzo della struttura le chiavi della stessa che dovranno essere restituite nella sede comunale entro il terzo giorno dal termine della manifestazione.

ART.5

La struttura polivalente o la parte di essa utilizzata, deve essere riconsegnata pulita. La mancata pulizia accertata, comporterà l'addebito pari all'intero importo della cauzione.

ART.6

Al soggetto autorizzato all'utilizzo della struttura é concesso, in deroga al vigente divieto, di accedere all'interno del parco Fiera con autoveicoli per il solo carico e scarico delle merci pesanti.

L'accesso non autorizzato e/o la sosta in violazione del precedente comma, saranno sanzionati a norma di legge.

ART.7

I tavoli e le panche devono essere posizionati il giorno di utilizzo e riposti nell'apposito magazzino la sera stessa. Nel caso di utilizzo per più giorni continuativi, detti arredi dovranno essere posizionati il primo giorno e potranno essere riposti in magazzino la sera dell'ultimo giorno di utilizzo. Nel caso di manifestazioni interrotte da pause anche di un solo giorno, gli stessi devono essere comunque riposti in magazzino la sera antecedente la pausa.

La mancata osservanza del presente articolo comporterà una sanzione di **€ 100,00 (cento/00)**.

ART.8

Eventuali danni alla struttura polivalente e/o agli arredi saranno valutati dall'Ufficio Tecnico comunale. Qualora questi superassero il valore della cauzione, saranno addebitati per la differenza al titolare dell'autorizzazione.

